

	<p>MANUALES SIAEM 2.0 (Ciudadanos) Cesión de armas</p>	<p>Página: 1</p> <p>Última actualización: 22/08/2023</p>	
---	--	--	---

(Ciudadanos) Cesión de armas

Persona natural: Cesión

Manual del proceso por parte del ciudadano

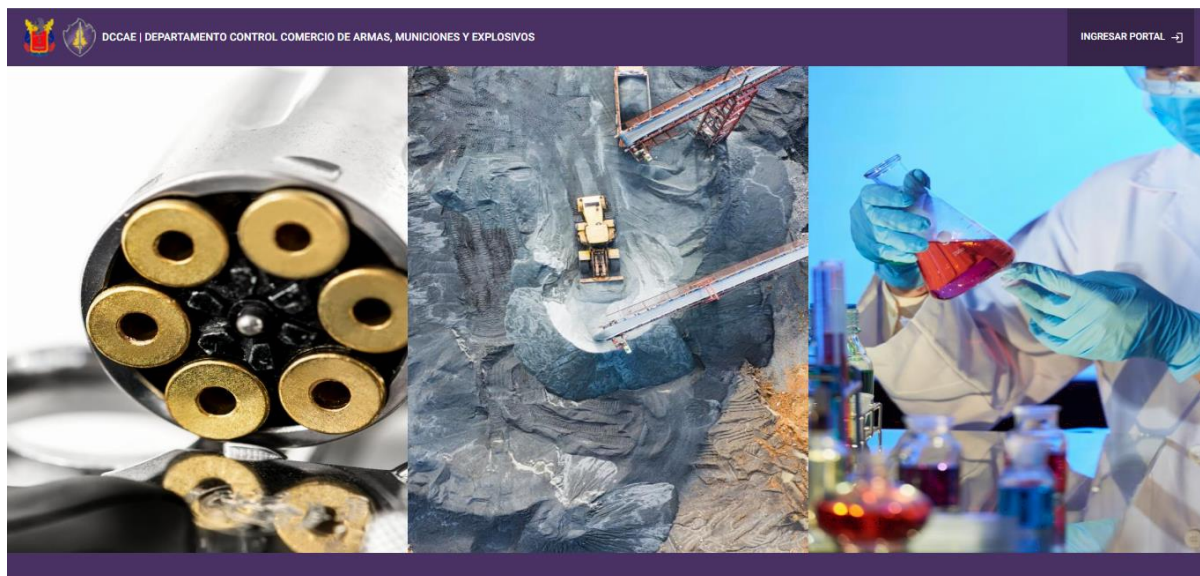
- 0-Infografía
- 1-Inicio de Sesión (Ciudadanos)
- 2-Inicio trámite (Ciudadanos)
- 3-Solicitud cesión arma (Ciudadanos)
- 4-Formulario antecedentes Fiscalía (Ciudadanos)
- 5-Aprobación revisión antecedentes judiciales (Ciudadanos)
- 6-Carga documentación (Ciudadanos)
- 7-Agendamiento cita (Ciudadanos)
- 8-Carga documentos liquidación (Ciudadanos)
- 9-Pago y carga soporte de pago (Ciudadanos)
- 10-Aprobación datos permiso (Ciudadanos)
- 11-Notificación permiso impreso (Ciudadanos)
- 12-Notificación fin de trámite (Ciudadanos)

0-Infografía

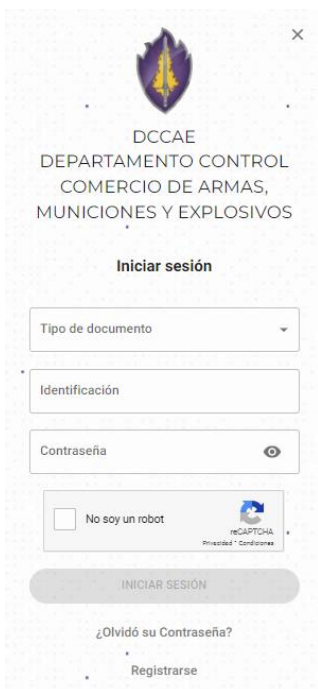


1-Inicio de Sesión (Ciudadanos)

Ingresa al enlace <https://dcae.cgfm.mil.co/> y de clic en el botón “Ingresar portal”.



Para iniciar sesión, diligencie los campos “Tipo de documento”, “Identificación” y “Contraseña”, seleccione “No soy un robot” y de clic en “Iniciar sesión”.

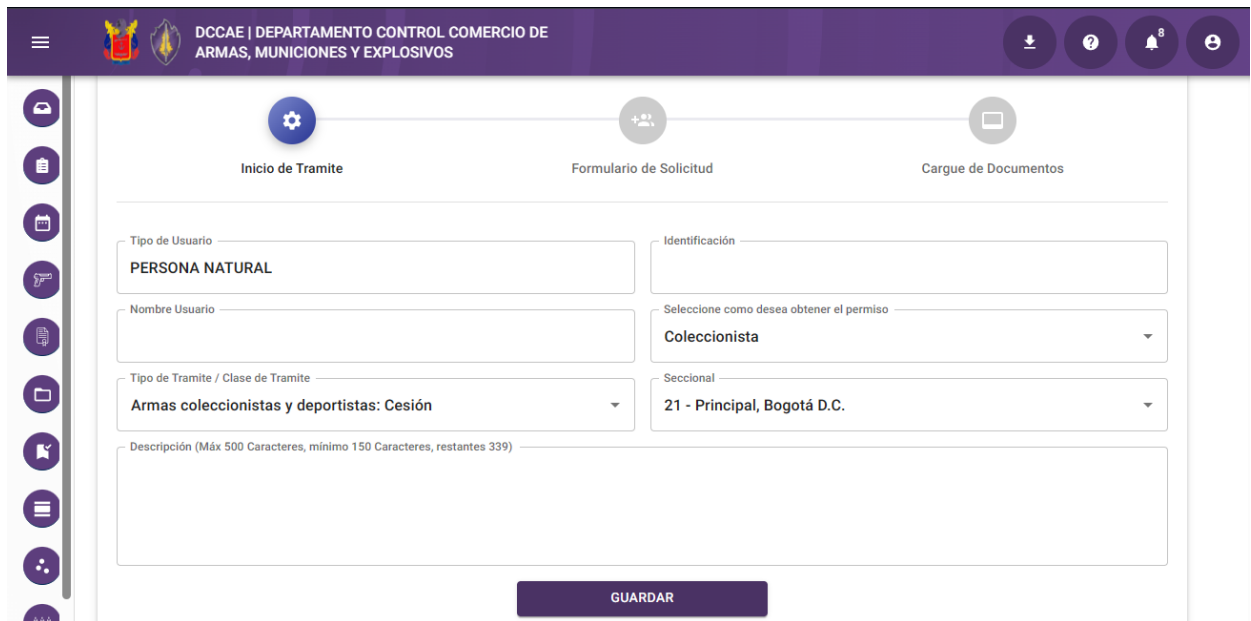


El formulario de inicio de sesión de DCAE (Departamento Control Comercio de Armas, Municiones y Explosivos) incluye los siguientes campos y elementos:

- Logo de DCAE y el texto: DCAE DEPARTAMENTO CONTROL COMERCIO DE ARMAS, MUNICIONES Y EXPLOSIVOS.
- Botón: Iniciar sesión.
- Campo de selección: Tipo de documento.
- Campo de texto: Identificación.
- Campo de texto: Contraseña, con un ícono para alternar visibilidad.
- Caja de verificación: No soy un robot, con un ícono de reCAPTCHA.
- Botón: INICIAR SESIÓN.
- Enlaces: ¿Olvidó su Contraseña? y Registrarse.

2-Inicio trámite (Ciudadanos)

Para iniciar trámite, en la pestaña "Solicitud del trámite", seleccione la opción "No vigilada - Empresa no vigilada" en el campo "Caracterización", la opción "Armas personas jurídicas: Cesión" en el campo "Tipo de Trámite/Clase de Trámite" y "Seccional" dependiendo de la ubicación del ciudadano, y escriba la justificación para su solicitud en el campo "Descripción". Para finalizar, de clic en el botón "Guardar".



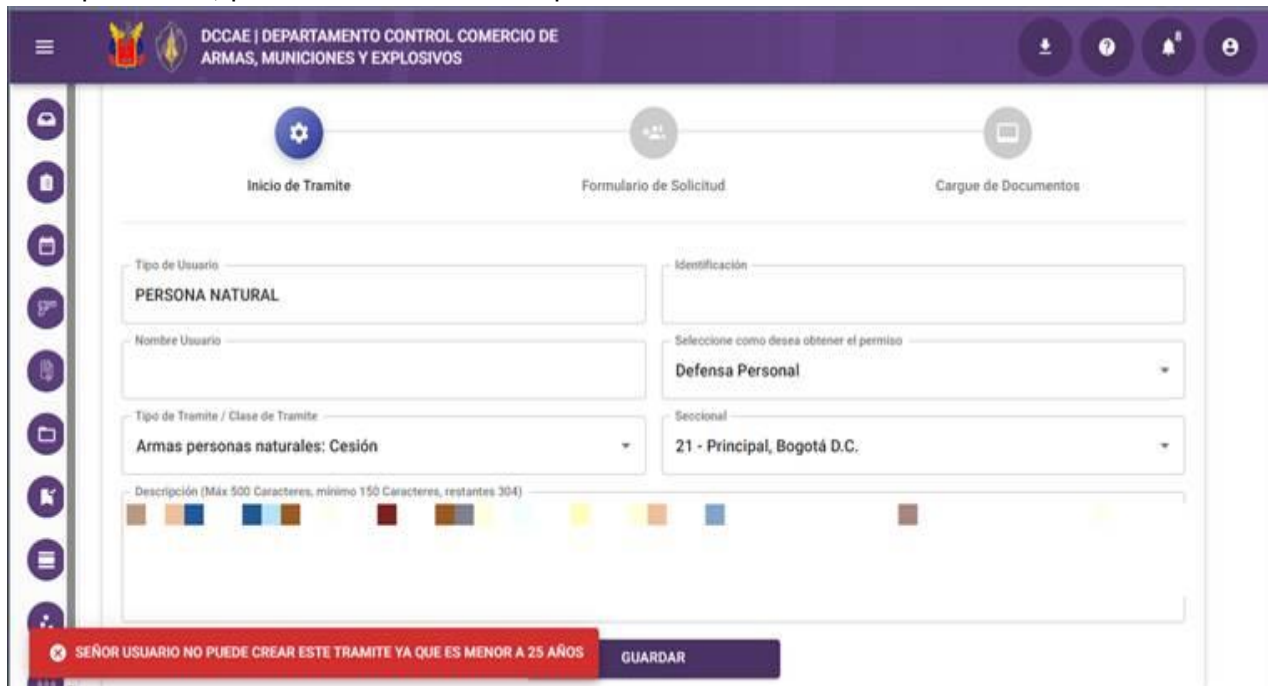
Interfaz de usuario del sistema DCCAE | DEPARTAMENTO CONTROL COMERCIO DE ARMAS, MUNICIONES Y EXPLOSIVOS. El formulario se encuentra en la pestaña "Formulario de Solicitud".

Campos del formulario:

- Tipo de Usuario:** PERSONA NATURAL
- Identificación:** (Campo vacío)
- Nombre Usuario:** (Campo vacío)
- Seleccione como desea obtener el permiso:** Coleccionista
- Tipo de Trámite / Clase de Trámite:** Armas coleccionistas y deportistas: Cesión
- Seccional:** 21 - Principal, Bogotá D.C.
- Descripción:** (Máx 500 Caracteres, mínimo 150 Caracteres, restantes 339)

Botón: GUARDAR

Si el Ciudadano tiene menos de 25 años de edad y es civil o reserva, no le permite realizar los trámites correspondientes, pero si es uniformado si le permite realizar los trámites.



Interfaz de usuario del sistema DCCAE | DEPARTAMENTO CONTROL COMERCIO DE ARMAS, MUNICIONES Y EXPLOSIVOS. El formulario se encuentra en la pestaña "Formulario de Solicitud".

Campos del formulario:

- Tipo de Usuario:** PERSONA NATURAL
- Identificación:** (Campo vacío)
- Nombre Usuario:** (Campo vacío)
- Seleccione como desea obtener el permiso:** Defensa Personal
- Tipo de Trámite / Clase de Trámite:** Armas personas naturales: Cesión
- Seccional:** 21 - Principal, Bogotá D.C.
- Descripción:** (Máx 500 Caracteres, mínimo 150 Caracteres, restantes 304)

Botón: GUARDAR

Mensaje de error: SEÑOR USUARIO NO PUEDE CREAR ESTE TRAMITE YA QUE ES MENOR A 25 AÑOS

3-Solicitud cesión arma (Ciudadanos)

En la siguiente pantalla, de clic en el vínculo "Solicitud cesión".



La interfaz de usuario muestra una barra superior con el logo de DCCAE y el texto "DCCAE | DEPARTAMENTO CONTROL COMERCIO DE ARMAS, MUNICIONES Y EXPLOSIVOS". A la izquierda hay un menú vertical con íconos de configuración, lista, calendario, documento, carpeta y correo. En el centro, una barra de progreso indica tres pasos: "Inicio de Trámite" (ícono de engranaje), "Formulario de Solicitud" (ícono de personas) y "Cargue de Documentos" (ícono de documento). Debajo de la barra de progreso, hay un botón "FORMULARIO" y un enlace "Solicitud cesion - Coleccionistas y deportistas".

En la ventana que se abre, debe seleccionar el tipo de documento y diligenciar el número de documento de la persona que recibe el arma (cesionario); luego dar clic en el ícono de la lupa. A continuación, le presentará la información de la persona a la que corresponde el documento diligenciado; si corresponde, de clic en el botón "Continuar".

**Solicitud cesion -
Coleccionistas y deportistas**
✕

Identificación

CC-
🔍

Seleccione un tipo de documento e ingrese una identificación para realizar la búsqueda



**Solicitud cesion -
Coleccionistas y deportistas**
✕

Identificación

CC- [blurred]
🔍

TIPO DE DOCUMENTO: [blurred]

IDENTIFICACIÓN: [blurred]

NOMBRES: [blurred]

CONTINUAR

Seleccione el (las) arma(s) que desea ceder: de clic en un arma del listado y luego de clic en alguno de los dos botones de la parte superior, "Porte" o "Tenencia", según el permiso que se desee obtener.

**Solicitud cesion -
Coleccionistas y deportistas**
✕

🔍 Buscar...

Tipo de Arma	Marca	Número de s...	Calibre	Cap de carga	Tipo Permiso	Tipo Uso
PISTOLA	[blurred]	[blurred]	9MM	0	PORTE	Defensa Personal
REVOLVER	[blurred]	[blurred]	38L	6	PORTE	Defensa Personal - Uso restringido
PISTOLA	[blurred]	[blurred]	765	8	TENENCIA	Colección
REVOLVER	[blurred]	[blurred]	38L	9	TENENCIA	Defensa Personal

Filas por página: 100 ▾
Mostrando páginas 1-4 de un total de 4 páginas
< >

CONFIRMAR SOLICITUD

En caso de seleccionar "Porte", le aparece la siguiente ventana, donde puede verificar el arma escogida y cambiar la cantidad de unidades que desea obtener para dicho porte.

Solicitud cesion -
Coleccionistas y deportistas

¿Esta seguro de realizar la cesión del arma a la siguiente persona?

Identificación:
NOMBRES:
Tipo de Arma: PISTOLA
Marca: CZ
Número de serie:
Calibre: 765
Capacidad de carga: 8
Tipo de permiso: PORTE

VOLVERCONFIRMAR

En caso de seleccionar "Tenencia", le aparece la siguiente ventana, donde puede verificar el arma escogida para dicha tenencia; así mismo, debe seleccionar el departamento y ciudad, y diligenciar la dirección de la tenencia.

Solicitud cesion -
Coleccionistas y deportistas

¿Esta seguro de realizar la cesión del arma a la siguiente persona?

Identificación:
NOMBRES:
Tipo de Arma: PISTOLA
Marca: CZ
Número de serie:
Calibre: 765
Capacidad de carga: 8
Tipo de permiso: TENENCIA

Departamento *Ciudad *

Dirección Completa

VOLVERCONFIRMAR

En caso de no poseer cupo suficiente para el tipo de permiso (porte o tenencia), le aparecerá el siguiente mensaje en la parte inferior izquierda de la pantalla; debe reducir la cantidad solicitada o cambiar a porte o tenencia, según corresponda.

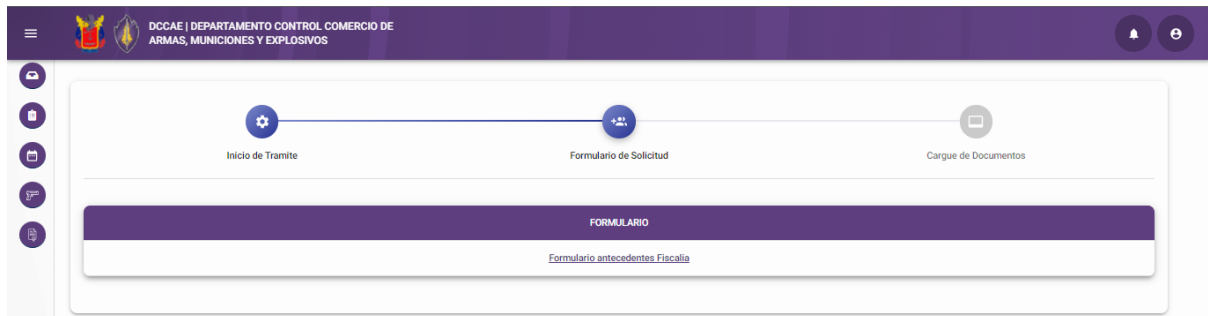
✓ SEÑOR USUARIO NO CUENTA CON CUPO DISPONIBLE PARA REALIZAR LA ADQUISICION DE ARMA, CANTIDAD ASIGNADA:4

Dé clic en el botón "Confirmar". Si desea incluir otra arma en el trámite, selecciónela con los mismos pasos anteriores. Una vez finalizada la selección, dé clic en el botón "Finalizar"; este le muestra una ventana donde puede verificar por última vez las armas solicitadas, dando clic en el enlace "Ver armas". Para finalizar, dé clic en el botón "Confirmar".



4-Formulario antecedentes Fiscalía (Ciudadanos)

De clic en el vínculo "Formulario antecedentes Fiscalía"



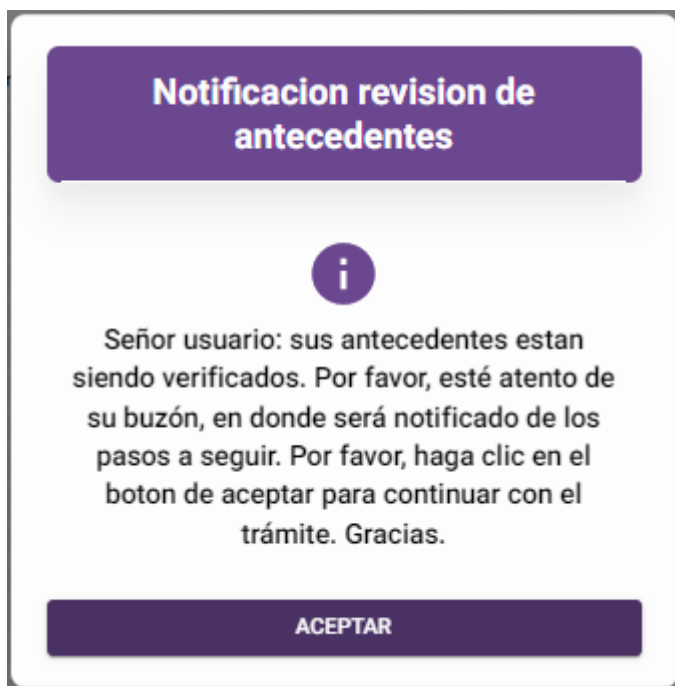
Lea cuidadosamente y descargue el archivo, dando clic en el vínculo "Formato autorización"; luego de clic en el botón "aceptar". De clic en el botón continuar de la siguiente ventana. Luego, cargue el "Formato de autorización" diligenciado, así como la "cédula de ciudadanía escaneada".



Registre el número de radicado para posibles consultas.

5-Aprobación revisión antecedentes judiciales (Ciudadanos)

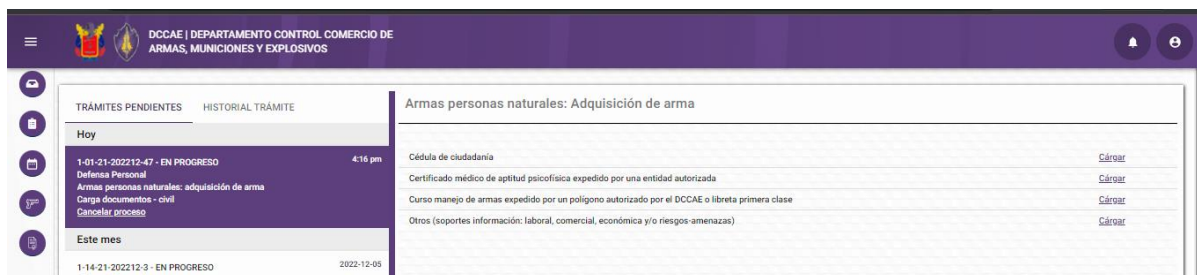
En la sección "Estado trámite", pestaña "Trámites pendientes", seleccione el trámite y de clic en "Notificación revisión de antecedentes", lea atentamente y de clic en el botón "Aceptar".



Deberá esperar de uno a dos días hábiles para continuar con el procedimiento, mientras que se realiza la consulta de sus antecedentes.

6-Carga documentación (Ciudadanos)

En la sección "Estado trámite", pestaña "Trámites pendientes", seleccione el trámite y de clic en el documento que desea cargar.



De clic en el vínculo "Cargar archivo", seleccione el documento en sus archivos y cuando esté seguro, de clic en el botón "Enviar archivo". No se puede cambiar un archivo cuando ya haya sido enviado. Repita este mismo procedimiento para todos los documentos solicitados. Si el documento es opcional, le aparece el botón "Omitir", el cuál usted puede seleccionar si el documento en cuestión no aplica a su condición.

CÉDULA DE CIUDADANÍA

 Cargar archivo

✓ ENVIAR ARCHIVO






OTROS (SOPORTES INFORMACIÓN: LABORAL, COMERCIAL, ECONÓMICA Y/O RIESGOS-AMENAZAS)

 Cargar archivo

✓ ENVIAR ARCHIVO

▶ OMITIR

Los documentos serán verificados y en caso de ser requerida alguna modificación, esta será informada en su bandeja, y la razón de su devolución aparecerá en la ventana de carga del documento en cuestión.



TRÁMITES PENDIENTES HISTORIAL TRÁMITE

Hoy

1-01-21-202212-47 - EN PROGRESO4:16 pm

Defensa Personal

Armas personas naturales: adquisición de arma

Carga documentos - civil

Tienes 2 documentos devueltos !! [Cancelar proceso](#)

Este mes



CÉDULA DE CIUDADANÍA

 Documento ilegible. Por favor, cargar de nuevo.

 Cargar archivo

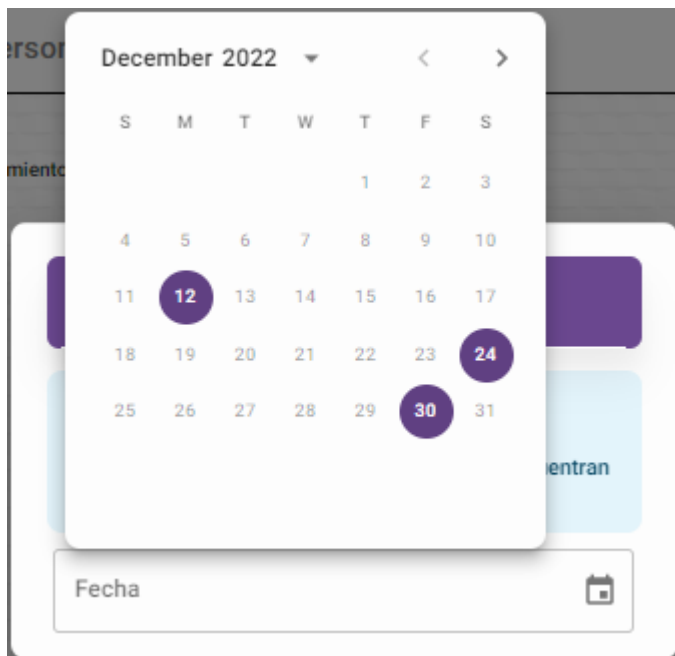
✓ ENVIAR ARCHIVO

7-Agendamiento cita (Ciudadanos)

En la sección "Estado trámite", pestaña "Trámites pendientes", seleccione el trámite y de clic en "Agendamiento cita". En la ventana que se abre, de clic en el ícono del calendario para buscar los días que tenga citas disponibles.



Una vez se despliegue el calendario, verá resaltados los días con citas disponibles (círculos de color). Si en el mes que visualiza no hay ningún día resaltado, desplácese a otros meses empleando las flechas ubicadas al lado del nombre del mes. De clic en el día que desee para seleccionarlo.



La siguiente ventana muestra los horarios disponibles en el día seleccionado. De clic en alguno para seleccionarlo y confirme su selección dando clic en el botón

'Agendar'.

Agendar Cita

i Seleccione la fecha y hora para asistir a la seccional del DCCAE a realizar la validación biométrica. Los horarios habilitados se encuentran resaltados.

Fecha

12/12/2022

Horario: 11:00 - 12:00 2022-12-12



Agendar Cita

i Seleccione la fecha y hora para asistir a la seccional del DCCAE a realizar la validación biométrica. Los horarios habilitados se encuentran resaltados.

Fecha

12/12/2022

¿Desea agendar esta cita?

Horario: 11:00 - 12:00 2022-12-12

AGENDAR CANCELAR

Una vez agendada la cita, un mensaje informa que de no asistir a la cita, el trámite se entenderá como desistido; así mismo, se recuerda que puede reagendar la cita hasta 48 horas antes de la misma.

Agendar Cita

i Seleccione la fecha y hora para asistir a la seccional del DCCAE a realizar la validación biométrica. Los horarios habilitados se encuentran resaltados.

Cita agendada con éxito.

CONFIRMAR

	MANUALES SIAEM 2.0 (Ciudadanos) Cesión de armas	Página: 1	
		Última actualización: 22/08/2023	

8-Carga documentos liquidación (Ciudadanos)

En la sección "Estado trámite", pestaña "Trámites pendientes", seleccione el trámite y de clic en "Documentos para liquidación". La ventana que se abre le informa que hay dos formatos para liquidación de Indumil: descargue los archivos correspondientes dando clic en el vínculo de cada uno y, **una vez los haya descargado**, de clic en el botón aceptar.

Documentos para liquidacion

i

Por favor, descargue los siguientes formatos, diligencie la información de cada campo y carguelos en el siguiente paso. **UNA VEZ DESCARGADO EL FORMATO**, de clic en el botón aceptar.

[FORMATO ANEXO](#)
[FORMATO DE VINCULACIÓN](#)

ACEPTAR

Una vez diligenciados los formatos, de clic en el documento que desea cargar y luego en el vínculo "Cargar archivo", seleccione el documento en sus archivos y cuando esté seguro, de clic en el botón "Enviar archivo". Una vez enviado cada archivo, este no se pueden cambiar. Repita este mismo procedimiento para todos los documentos solicitados. Si el documento es opcional, le aparece el botón "Omitir", el cuál usted puede seleccionar si el documento en cuestión no aplica a su condición.

CEDULA DE CIUDADANIA

 Cargar archivo

✓ ENVIAR ARCHIVO

**OTROS (SOPORTES INFORMACIÓN:
LABORAL, COMERCIAL, ECONÓMICA Y/O
RIESGOS-AMENAZAS)**

 Cargar archivo

✓ ENVIAR ARCHIVO

▶ OMITIR

Los documentos serán verificados y en caso de ser requerida alguna modificación, esta será informada en su bandeja, y la razón de su devolución aparecerá en la


COMANDO EN JEFE FUERZA ARMADA NACIONAL

TRÁMITES PENDIENTES

Hoy

1-01-21-202212-47 - EN PROGRESO 4:16 pm

Defensa Personal

Armas personas naturales: adquisición de arma

Carga documentos - civil

Tienes 2 documentos devueltos !! [Cancelar proceso](#)

Este mes

HISTORIAL TRÁMITE



CÉDULA DE CIUDADANÍA

 Documento ilegible. Por favor, cargar de nuevo.

 Cargar archivo

✓ ENVIAR ARCHIVO

9-Pago y carga soporte de pago (Ciudadanos)

En la sección "Estado trámite", pestaña "Trámites pendientes", seleccione el trámite y de clic en el vínculo "Pago a Indumil". La ventana que se abre le presenta el número de radicado, la fecha cuando fue liquidado por Indumil y el valor liquidado; así mismo, le informa que el pago lo puede realizar de manera presencial en las oficinas de Indumil o en línea, en el portal de pagos de dicha entidad (dando clic en el vínculo). Para continuar, de clic en el botón "Aceptar".

Pago en línea

Código del trámite: 1-01-21-202212-47
Fecha liquidación: 2022-12-09
Valor: \$ 987.654.321

i Puede realizar el pago directamente en las oficinas de Indumil o en línea.
Para realizar el pago en línea, ingrese [aquí](#) al portal de pagos de Indumil.
En el siguiente paso le será solicitado cargar el comprobante de pago

ACEPTAR

En la misma bandeja, de clic en el vínculo "Carga soporte pago Indumil". Acá debe cargar el soporte de pago. De clic en el vínculo "Cargar archivo", seleccione el documento en sus archivos y cuando esté seguro, de clic en el botón "Enviar archivo". Una vez enviado cada archivo, este no se pueden cambiar. Repita este mismo procedimiento para todos los documentos solicitados. Si el documento es opcional, le aparece el botón "Omitir", el cual usted puede seleccionar si el documento en cuestión no aplica a su condición.

CEDULA DE CIUDADANIA

 Cargar archivo

✓ ENVIAR ARCHIVO

**OTROS (SOPORTES INFORMACIÓN:
LABORAL, COMERCIAL, ECONÓMICA Y/O
RIESGOS-AMENAZAS)**

 Cargar archivo

✓ ENVIAR ARCHIVO

▶ OMITIR

Los documentos serán verificados y en caso de ser requerida alguna modificación, esta será informada en su bandeja, y la razón de su devolución aparecerá en la


COMANDO EN JEFE FUERZA ARMADA NACIONAL

COMANDO EN JEFE FUERZA ARMADA NACIONAL
DEPARTAMENTO CONTROL EJERCITO DE
ARMAS, MUNICIONES Y EXPLOSIVOS



TRÁMITES PENDIENTES
HISTORIAL TRÁMITE

Hoy

1-01-21-202212-47 - EN PROGRESO
4:16 pm

Defensa Personal

Armas personas naturales: adquisición de arma


Carga documentos - civil

Tienes 2 documentos devueltos !! [Cancelar proceso](#)

Este mes



CÉDULA DE CIUDADANÍA

 Documento ilegible. Por favor, cargar de nuevo.

 Cargar archivo

✓ ENVIAR ARCHIVO

10- Aprobación datos permiso (Ciudadanos)

En la sección "Estado trámite", pestaña "Trámites pendientes", seleccione el trámite y de clic en "Aprobación usuario". Acá usted debe revisar la información que va a estar consignada en el permiso. Tenga en cuenta que si encuentra una incongruencia, falta o error en los datos, debe informarlo. Si usted acepta los datos y el permiso resulta con errores, deberá iniciar un nuevo trámite y cancelar el costo de otro permiso. De clic en el arma y a continuación en el botón "Aprobar" o "Rechazar" según sea corresponda.

Aprobación usuario
×

ℹ Por favor, verifique la información que se registrará en el premo de cada arma, seleccione el recuadro y de clic en el botón aprobar.

🔍 Buscar...

Tipo de Arma	Descripción del producto	Calibre	Tipo Permiso	Cantidad	Dirección Tenencia
PISTOLA	Pistola Glock 17 MOS Cal 9mm (FGN)	9MM	PORTE	1	

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

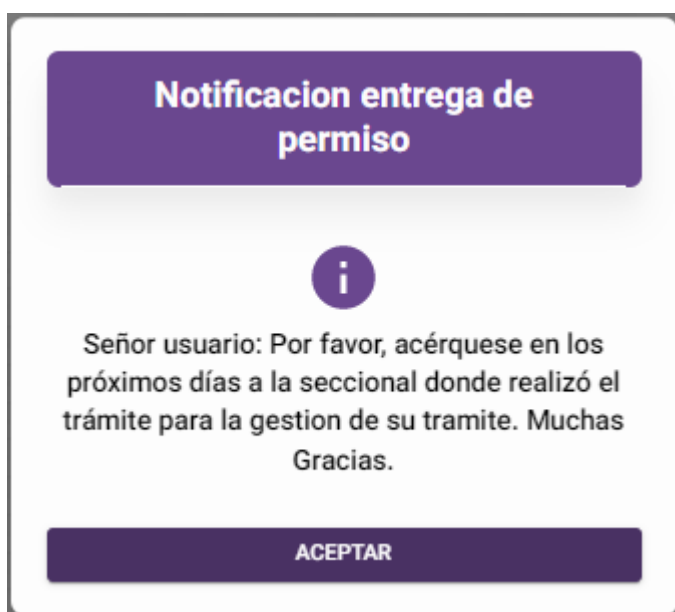
🔍 Buscar...

🔍 Buscar...

	MANUALES SIAEM 2.0 (Ciudadanos) Cesión de armas	Página: 1	  <small>www.euphorianet.com</small>
		Última actualización: 22/08/2023	

11- Notificación permiso impreso (Ciudadanos)

En la sección "Estado trámite", pestaña "Trámites pendientes", seleccione el trámite y de clic en "Notificación entrega permiso"; esta notificación le informa que su(s) permiso(s) ha(n) sido impreso(s) y puede acercarse a recogerlo(s) a la seccional donde realizó el trámite. Para continuar con los siguientes pasos debe dar clic en el botón "Aceptar".



12- Notificación fin de trámite (Ciudadanos)

En la sección "Estado trámite", pestaña "Trámites pendientes", seleccione el trámite y de clic en "Notificación fin de trámite"; esta notificación le informa que su trámite ha finalizado. Por favor, de clic en el botón "Aceptar".

